EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL

CPA - Comissão Permanente de Acessibilidades CPC - Comissão Permanente de Calçadas

Nome do Proprietário: _____
CNPJ / CPF: _____ RG: _____
Endereço da Solicitação: _____ Zona/Bairro: _____
Responsável Técnico: _____
Cidade: _____ CEP: _____
Inscrição Imobiliária: _____
Telefone: _____

Vem respeitosamente a analise da CPA/CPC para solicitar **(deve informar os parâmetros construtivos e urbanísticos com justificativa. Pode-se utilizar de folhas anexa)** o que segue:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Estando ciente que a CPA/CPC analisará o solicitado de acordo com suas atribuições e legislação vigente.

Uso da PMFI

Anexos:

CPA

- ☐ Guia amarela
- ☐ RRT/CAU ou ART/CREA
- ☐ Matricula do imóvel atualizada (30 dias)
- ☐ Planta baixa e se necessário cortes
- ☐ Planta de situação
- ☐ Diagnostico fotográfico contendo texto explicativo de cada imagem

OBS.: Ficam dispensados Guia amarela e RRT ou ART para edificações que já possuam carta de habitação, sem reforma ou ampliação.

- ☐ _____

CPC

- ☐ Projeto de calçada com localização e cotas
- ☐ Fotos do local
- ☐ Matricula do Imóvel atualizada (30 dias)
- ☐ _____

Termo em que
Pede e aguarda Deferimento

Foz do Iguaçu _____ de _____ de _____

_____
Assinatura

Nome Legível: _____

Responsável Técnico

Nome Legível: _____
N° do CAU/CREA: _____
Telefone: _____
Assinatura: _____